2019학년도 1학기 송도학사 입사 신청 안내

(2019학년도 1학기 Non-RC 대상 학생용)

1. 주요 일정
   가. 입사 신청 : 2019. 2. 1.(금) 10:00 ~ 2. 8.(금) 16:00
   나. 호실 확인 : 2019. 2. 22.(금) 17:00
   다. 입사 일자 : 2019. 2. 27.(수) 09:00 ~ 3. 3.(일) 18:00
   라. 기숙사비 납부 기간 및 확인 : 2019. 2. 27.(수) 09:00 ~ 3. 6.(수) 23:59

2. 입사 신청
   가. 기간 : 2019. 2. 1.(금) 10:00 ~ 2. 8.(금) 16:00
   나. 장소 : 연세포탈(https://portal.yonsei.ac.kr)에서 입사 신청
   - 연세포탈-> 학사정보시스템 -> 학사관리 -> 학교생활-> 송도기숙사
   ※ 우선 선발 기준: 국제캠퍼스 개설 전공자 중 누적 벌점 저득점자(연속 4학기 송도학사 거주 기준)
   ※ 2인실 단독사용은 박사 과정인 학생만 가능
   ① 기타 사유로 신청시 반드시 증빙서류 첨부 필요(병원 진단서 및 소견서), 확인 후 가능 여부 통보
   ※ 2인실 부족으로 인하여, 2인실 신청을 하여도 3인실에 배정될 수 있습니다.
   다. 입사 신청 완료 후에는 반드시 신청내역조회 메뉴에서 정상 신청 여부 확인바랍니다.

3. 기숙사비(2019-1학기(16주 기준, 식비 미포함))

소득 분위	3인실				2인실				2인실 단독사용			
	기숙사비 (A)	장학금 (B)	보증금 (C)	실납입액 (A-B+C)	기숙사비 (A)	장학금 (B)	보증금 (C)	실납입액 (A-B+C)	기숙사비 (A)	장학금 (B)	보증금 (C)	실납입액 (A-B+C)
0~1	956,000	336,000	100,000	720,000	1,500,000	524,000	100,000	1,076,000	2,636,000	920,000	100,000	1,816,000
2~8		124,000		932,000		232,000		1,368,000		324,000		2,412,000
9~10		92,000		964,000		184,000		1,416,000		264,000		2,472,000

   가. 시설보증금 및 기숙사 장학금은 연세포탈사이트에 등록된 계좌로 반환됩니다.
   반드시 등록해주시기 바랍니다.
   (1) 등록 방법
   ① **포탈 로그인 → 학사관리 → 학적 → 학생정보 → 학생신상 → 계좌번호 변경**
   ② 본인 명의의 계좌만 등록 가능합니다.
   ③ 학사포탈시스템의 **이름과 계좌의 이름이 상이하여 계좌등록이 불가한 경우에는 학번, 이름, 통장사본**을 residence@yonsei.ac.kr로 보내주시기 바랍니다.
   나. 기숙사 장학금은 소득 분위에 따라 차등 적용되며, 9~10분위 금액을 납부하고 6월 말 소득 분위에 따라 차액을 일괄 반환합니다.
   (1) 학부생
   (가) 소득 분위는 국가 장학금 자료를 활용합니다. 9~10분위에 해당하지 않는 학생들은 학기 초에 반드시 국가장학금을 신청하시기 바랍니다(한국장학재단 홈페이지 https://www.kosaf.go.kr 참조).
   (나) 9~10분위에 해당하지 않는 학생들은 국가 장학금 미신청시 소득 분위를 확인할 수 없으므로 차액이 반환되지 않습니다.
   (다) 제출 서류 없음

(2) 대학원생

(가) 다음과 같이 소득 분위를 적용합니다.

(소득 분위 값은 '월 소득 인정액'으로 소득과 재산을 소득으로 환산한 금액의 합계임.)

분위	대상자
0~1	국민기초생활보장수급자 차상위 계층 연간 환산소득 16,082,568원 이하
2~8	연간 환산소득 117,938,832원 이하
9~10	연간 환산소득 117,938,832원 초과

(나) 제출 서류(해당자만)

① 부/모 명의의 2018년 소득 증빙 자료 각 1부

- 직장인 : 근로소득 원천징수 영수증(회사 및 세무서 발급)
- 자영업자 : 소득금액 증명원(세무서 발급)
- 무직 및 기타 : 사실증명(세무서 발급)

※ 「2018년 귀속 종합소득세 신고 사실이 없고, 근로(사업)소득으로 연말 정산하여 제출된 사실이 없으며, 사업자 등록을 한 사실이 없음」을 확인 받은 사실증명 제출

② 기타 가계곤란 증빙서류 각 1부

- 파산증명서, 부채증명서, 직계가족의 장기입원확인증명서, 실직증명서 (구직 등록 필증 : 고용안정센터 발급) 등

다. 기숙사비에 식사비용은 포함되어 있지 않습니다. 식권을 구매하고자 하는 학생은 입사 후 식당에서 직접 구매하시기 바랍니다(식권 금액 : 2,800 ~ 4,200원).

4. 기숙사비 납부 기간 및 확인

가. 연세포탈(https://portal.yonsei.ac.kr)에서 기숙사비 및 가상계좌 확인 : 2019 2. 27(수) 09:00

- 연세포탈-> 학사정보시스템 -> 학사관리 -> 학교생활-> 송도기숙사

나. 납부 기간 : 2019. 2. 27.(수) 09:00 ~ 3. 6.(수) 23:59

다. **기숙사비와 가상계좌 고지는 이메일, 핸드폰 등으로 안내되지 않으니 반드시 연세포탈을 확인해 주시기 바랍니다.**

라. 지정된 기한 내에 기숙사비를 납부하여야 합니다(미납 시 입사 취소됨).

※ 외국계좌에서 송금 시 은행 간 업무처리시간 고려하여 미리 납부하시기 바랍니다.

5. 기숙사 거주 기간(2019-1학기) : 2019. 2. 27.(수) 09:00 ~ 6. 21.(금) 12:00

6. 건강 진단서

가. 국제캠퍼스 기숙사에 입사하는 모든 학생은 **흉부 X선 진단서(결핵) 및 MMR(홍역,볼거리,풍진)** 예방 접종 증명서**(국문 또는 영문만 유효)**를 제출해야 합니다.

※ 진단서 발급 방법 및 자세한 안내는 [첨부-건강진단서 발급 안내] 참조

※ MMR은 2차 접종 증명서가 있어야 유효

※ 기존에 MMR증명서를 제출한 학생은 제출하지 않아도 됩니다.

나. 입사 당일 2가지 서류를 모두 제출하여야 입사가 가능합니다. 미제출서류가 있을 경우, 입사가 불가합니다.

다. 검사 결과 공동생활이 불가능하다고 판단될 경우 입사를 취소합니다.

라. 흉부 X선 진단서 유효 기간 : 입사일 기준 **2개월 이내**

마. 진단서 제출 방법 : 입사 당일 기숙사 로비에 직접 제출
※ 문의 : 032-749-5103(1학사), 5203(2학사)

7. 입사 관련 안내

가. 호실은 선착순이 아닌 무작위로 배정(호실 변경 불가)

나. 호실 확인 : 2019. 2. 22.(금) 17:00 연세포탈(https://portal.yonsei.ac.kr)에 발표

- 연세포탈-> 학사정보시스템 -> 학사관리 -> 학교생활-> 송도기숙사

다. 입사 일자 : 2019. 2. 27.(수) 09:00 ~ 3. 3.(일) 18:00

라. 입사 절차

(1) 기숙사 입사일에 기숙사 각 동 로비에서 본인확인(신분증 지참)

※ 대리 입사 불가

(2) **건강진단서 2부(흉부 X선 진단서 및 MMR 예방 접종 증명서)** 제출

(3) 배정호실 확인 후 출입카드키 및 입사서류 수령

(4) **학기 시작 후** 송도학사 홈페이지(https://yicdorm.yonsei.ac.kr)에서 **시설물 체크리스트 작성 필수(미작성시, 퇴사조치 될 수 있음)**

마. 내부 시설 : 책상(의자), 옷장, 신발장, 침대 매트리스, 개별 냉난방 시설, 샤워실, 화장실, LAN포트

바. 입사 시 개인 준비물

(1) 신분증(본인 확인용)

(2) 개인 소지품(매트리스 커버(싱글사이즈, 1000*2000, 높이 200), 이불, 베개, 세면 도구, 옷걸이, 슬리퍼, 개인 용품 등)

※ 공동생활을 하는 곳이므로 개인 소지품은 적정 수준으로 구비하시기 바랍니다.

※ 옷장규격 : 280*2,100(3인실), 600*2,100(2인실)

사. 기숙사 방에서 전열기 사용 일체 금지 **(단, 헤어드라이기 및 고데기 사용 가능)**

아. 애완동물 반입 금지

자. 택배 수령 방법 : 각 동 로비에서 본인이 직접 서명 후 수령

※ 분실의 위험이 있으니 귀중품은 직접 가져오시기 바랍니다.

※ 배정된 기숙사 동/호수 확인 후 택배 발송 바랍니다.(2월 22일 객실 배정발표 예정)

※ 주소 : 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 송도○학사 ○동 ○○○호

8. 장애인실 관련 안내

가. 장애학생 지원센터에 제출 서류 및 방법문의

※ 장애학생 지원센터 : 02-2123-3633

9. 주의 사항

가. 입사 신청 화면의 모든 항목을 작성해야 신청이 완료됩니다. **(미작성시 신청되지 않음)**

나. 입사 신청 시 기숙사 장학금을 신청해야만 장학금이 반영됩니다.

다. 방 타입에 따라 객실 수가 제한될 수 있으며, 이 경우 방 타입은 무작위로 배정합니다.

라. 입사 신청 시 개별 부여된 가상계좌로 기한 내에 기숙사비를 납부하여야 합니다(미납 시 입사 연기 또는 강제 퇴사됨).

마. 가상계좌로 입금 시 가급적 학생 명의로 입금해 주시기 바랍니다**(카드 결제나 분납은 불가함)**.

바. 납부 기간 이외의 기간에는 입금이 불가합니다.

사. 타 대학 등록이나 기타 개인 사유로 기숙사 입사 취소를 원할 경우 2019. 2. 21.(목) 17:00까지 홈페이지(https://yicdorm.yonsei.ac.kr) → 커뮤니티 → 서식자료실에서 환불신청서를 작성하여 residence@yonsei.ac.kr로 제출해야 합니다. 입사일이 시작되면 아래 중간 퇴사자 반환규정과 같이 환불처리 됩니다.

※ 메일 제목 : [환불신청서]학번_이름

아. 중간 퇴사자에게는 납부한 기숙사비의 15만원을 공제한 후 잔여 일수에 대한 금액을 반환합니다**(단, 2019. 6. 3.(월) 이후 퇴사할 경우 환불금 없음).**

자. 학기 중 휴학, 자퇴 시 잔여기간 기숙사를 이용할 수 없습니다(**휴학, 자퇴 신청과 동시에 기숙사를 퇴사해야 함**).

차. **방학 기간은 별도 신청**하여야 하며, **모두 지정된 구역으로 이동 배정**됩니다.

카. 기숙사는 함께 생활하는 룸메이트와 이웃 방 학생들에게 심야시간 소음 등의 피해를 줄이고자 **통금제도(새벽 02:00 ~ 05:30)**를 시행하고 있습니다.

10. 문의처

가. 국제캠퍼스 종합행정센터 기숙사 운영팀

(1) 주소 : 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 종합관 409호

(2) 전화 : 032-749-2991~2

나. 국제캠퍼스 송도1학사 행정실 (A동~C동)

(1) 주소 : 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 송도학사 A동 106호

(2) 전화 : 032-749-5103

다. 국제캠퍼스 송도2학사 행정실 (D동~F동)

(1) 주소 : 인천광역시 연수구 송도과학로 85 연세대학교 국제캠퍼스 송도학사 D동 113호

(2) 전화 : 032-749-5203

국 제 캠 퍼 스 종 합 행 정 센 터

[건강진단서 발급 안내]

1. 기숙사 내 질병발생 예방 및 관리를 위해, 건강진단서는 필수 제출 내역**(국문 또는 영문만 유효)**이며, **입사당일 해당서류 미제출 시 입사가 불가**합니다. 진단서 제출에 착오 없으시길 바랍니다.

2. 보건소 또는 병원에 따라 **진단서 발급 소요 시간 및 비용이 상이**합니다. 사전 확인 후 방문 바랍니다.

1. 흉부 X선 진단서

가. 보건소 또는 병원 내방 후 기숙사 제출을 위한 폐결핵 검사를 요청

※ 흉부 X선 검사 외 기타 혈액검사는 필요 없습니다.

나. 입사일 기준 2개월 이내 검사, 발급한 정상판정 진단서만 유효

2. MMR(홍역,볼거리,풍진) 예방접종 증명서

※ MMR백신은 총 **2차 접종**을 기본으로 합니다. 하단에 제시된 방법 중 한 가지를 선택하여 발급(출력) 및 제출 바랍니다.

가. **접종했던 보건소나 의료기관 방문 가능한 경우,** 방문 후 접종확인서 발급

나. **전산기록이 있을 경우**

1) 예방접종 도우미 사이트(https://nip.cdc.go.kr)가입 및 출력 (공인인증서, 프린터 필요)

※ 출력방법은 홈페이지 중앙 "예방접종증명서 발급"을 참고하시기 바랍니다.

2) 보건소 예방접종실 방문 및 증명서 발급 (신분증 지참)

다. **모자보건수첩(접종날짜, 직인 기록)이 있을 경우, 인근 의료기관에서 접종확인서 발급**

라. **위에 해당사항이 없을 경우,** MMR 접종 후 접종 확인서 발급

※ MMR백신은 1차 접종 후 최소 4주 간격으로 2차 접종을 진행해야 합니다.

3. 기타 문의전화

기숙사 행정실 032)749-**5103**(1학사), **5203**(2학사)

국 제 캠 퍼 스 종 합 행 정 센 터